

Mee(h)r als nur Studieren

Wer eine traditionsreiche Universität und den Mut zu Innovationen gleichermaßen zu schätzen weiß, ist an unserer Universität in der jungen und lebendigen Hansestadt Rostock richtig.



Stellenausschreibung N 02/2021

Die Universität Rostock bietet Ihnen eine vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer traditionsbewussten, aber dennoch innovativen, modernen und familienfreundlichen Hochschule in einer lebendigen Stadt am Meer.

An der Universität Rostock ist vorbehaltlich haushaltsrechtlicher Regelungen in der Zentralen Universitätsverwaltung, Servicezentrum Projekte für Forschung, Lehre und Transfer, zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Forschungsreferent/in (m/w/d) (EG 13 TV-L, Vollzeitbeschäftigung, unbefristet)

Aufgabengebiet

- Konzeptionieren und Koordinieren der Forschungsstrategie der Universität Rostock in Abstimmung mit den zuständigen Rektoratsmitgliedern, inkl. Dokumentation und Kontrolle der Umsetzung und Ermittlung der Wirksamkeit
- Priorisieren von hochschulpolitisch relevanten Forschungsprogrammen entsprechend der Forschungsstrategie in Zusammenarbeit mit der Hochschulleitung
- Koordinieren der universitären Antragsinitiativen mit hochschulpolitischer Bedeutung, insbesondere Sonderforschungsbereiche (SFB) und Graduiertenkollegs (GRK)
- programmatische und inhaltliche Beratung der Wissenschaftler und des Rektorats zu komplexen Forschungsprogrammen, insbesondere SFB und GRK
- Mitwirken beim Erstellen ausgewählter SFB-Anträge, inkl. Bearbeiten und Verfassen von Antragsteilen
- Konzeption und Umsetzen weiterer Leistungen des Servicezentrum Projekte
- Vertreten der Universität Rostock bzgl. Forschungsfragen in Gremien und gegenüber Mittelgeber, inkl. bedarfsgerechter Netzwerkarbeit
- Konzeption, Organisation, Durchführen und Evaluieren forschungsbezogener Veranstaltungen
- Unterstützen der/des Prorektor/in für Forschung (PFT), insbesondere Berichterstattung und Zuarbeit für Rechenschaftsberichte und Vorbereiten von Entscheidungsvorlagen für das Rektorat

Einstellungsvoraussetzungen

- mit sehr guten Ergebnissen abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Staatsexamen, Master, Diplom oder vergleichbarer Abschluss) vorzugsweise aus einem MINT-Fach

- mehrjährige, einschlägige berufliche Erfahrung im Bereich Forschungsmanagement, Projektbeantragung und -administration; vorzugsweise für Sonderforschungsbereiche und/oder Graduiertenkollegs
- hohe Affinität zu und einschlägige Erfahrungen im akademischen Wissenschaftsbetrieb
- hohe Problemlösungskompetenz, Eigenverantwortung, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zu vertrauensvoller und ergebnisorientierter Zusammenarbeit mit der Hochschulleitung, den Fakultäten, den zentralen Einrichtungen der Universität
- sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- sichere Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- anwendungsbereite Kenntnisse einschlägiger PC-Office-Anwendungen

Wir bieten

- Arbeitsverhältnis nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Vergütung mit Entgeltgruppe E13 bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen
- eine individuelle Zuordnung der tariflichen Erfahrungsstufe unter Berücksichtigung Ihrer bisherigen Berufserfahrung
- 30 Tage Jahresurlaub und Jahressonderzahlung; zusätzliche Altersvorsorge (VBL)
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- vielfältige Angebote für die Gesundheitsförderung und zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf bspw. durch unser Familienbüro oder unser Gesundheitsmanagement *URgesund*
- Vielzahl an Weiterbildungsmöglichkeiten, u. a. Sprachkurse, IT-Kurse, Seminare zur beruflichen Weiterentwicklung
- vergünstigte Teilnahme am umfangreichen Angebot des Hochschulsports

Wir als Arbeitgeber

Chancengleichheit ist uns wichtig. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen sind uns willkommen. Bewerbungen von Menschen anderer Nationalitäten oder mit Migrationshintergrund begrüßen wir. Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation vorrangig berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Formale Hinweise

Die Stelle ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Wir freuen uns auf Ihre E-Mail-Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, die Sie bitte bis spätestens **31. Januar 2021** mit dem Betreff „**Ausschreibung N 02/2021**“ an bewerbungen.personal@uni-rostock.de senden. Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die rechtzeitig und unter der vorgenannten E-Mailadresse sowie im PDF-Format als eine Datei eingehen. Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns sehr wichtig. Daher werden die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten entsprechend der einschlägigen [Datenschutzvorschriften](#) erhoben, verarbeitet und genutzt. Wir weisen Sie aber darauf hin, dass die Übersendung Ihrer E-Mail an uns unverschlüsselt erfolgt.

Bewerbungs- und Fahrkosten können vom Land Mecklenburg-Vorpommern leider nicht übernommen werden.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen zur Verfügung:

Prorektor für Forschung und Wissenstransfer (PFT)	Herr Prof. Dr. rer. nat Udo Kragl Email: pft@uni-rostock.de
Servicezentrum Projekte	Herr Stephan Redlich Email: stephan.redlich@uni-rostock.de
Personalservice	Frau Bärbel Kruse Tel. 0381/498-1283



charta der vielfalt

